

労働者派遣事業に係る情報提供

対象期間：2019年4月～2020年3月

- ① 派遣労働者の数（6月1日現在） 291人
- ② 派遣先の数（事業年度あたりの事業所数） 102件
- ③ 派遣料金に関する料金の平均額 17,096円
 1日（8時間当たり）の額の平均
- ④ 派遣労働者の賃金額の平均額 11,610円
 1日（8時間当たり）の額の平均
- ⑤ マージン率 32.1%
 算出根拠 (③－④) ÷ ③

⑥ 教育訓練に関する事項

教育訓練名	対象となる派遣労働者	訓練の方法	実施主体	訓練費負担
		賃金支給の別		
入職時基礎研修	新規就労者	OFF-JT	派遣元	無償
		有給		
職能別(事務系)	会社が指定する就労中の派遣労働者	OFF-JT	派遣元	無償
		有給		
職能別(研究系)	会社が指定する就労中の派遣労働者	OFF-JT	派遣元	無償
		有給		
職能別(福祉・医療系)	会社が指定する就労中の派遣労働者	OFF-JT	派遣元	無償
		有給		
職能別(製造・軽作業系)	会社が指定する就労中の派遣労働者	OFF-JT	派遣元	無償
		有給		

- キャリアコンサルティング相談窓口 TEL：029-860-2400
- キャリアアップに資する教育訓練に関する計画内容
 ※次ページのとおり

キャリアアップに資する教育訓練に関する計画内容

教育訓練名		実施時期 (実施時間数)			
		1年目		2年目	3年目
		入職時			
入職時基礎研修		派遣のしくみ 個人情報・守秘義務 ビジネスマナー(接遇、 電話応対など) (1H)			
職能別	事務系		別紙 A-1 (3.75～8H)	別紙 A-2 (3.75～8H)	別紙 A-3 (3.75～8H)
	研究系		別紙 B-1 (2～8H)	別紙 B-2 (2～8H)	別紙 B-3 (2～8H)
	福祉・医療系		別紙 C-1 (4～8H)	別紙 C-2 (4～8H)	別紙 C-3 (4～8H)
	製造・軽作業系		別紙 D-1 (6～8H)	別紙 D-2 (6～8H)	別紙 D-3 (6～8H)
合計			3～9H	2～8H	2～8H

別紙

	1 年目	2 年目	3 年目
事務系	A-1 PC スキルアップ・経理を目指す事務【7～8H】 (1 年目) 未経験からの事務【3.75～8H】(1 年目) 秘書・英文事務【1～8H】(1 年目) 経理【7～8H】(1 年目)	A-2 PC スキルアップ・経理を目指す事務【7～8H】 (2 年目) 未経験からの事務【3.75～8H】(2 年目) 秘書・英文事務【1～8H】(2 年目) 経理【7～8H】(2 年目)	A-3 PC スキルアップ・経理を目指す事務【7～8H】 (3 年目) 未経験からの事務【3.75～8H】(3 年目) 秘書・英文事務【1～8H】(3 年目) 経理【7～8H】(3 年目)
研究系	B-1 研究【2～8H】(1 年目)	B-2 研究【2～8H】(2 年目)	B-3 研究【2～8H】(3 年目)
福祉・医療系	C-1 医療・福祉系【4～8H】(1 年目)	C-2 医療・福祉系【4～8H】(2 年目)	C-3 医療・福祉系【4～8H】(3 年目)
製造・軽作業系	D-1 製造・軽作業系【6～8H】(1 年目)	D-2 製造・軽作業系【6～8H】(2 年目)	D-3 製造・軽作業系【6～8H】(3 年目)